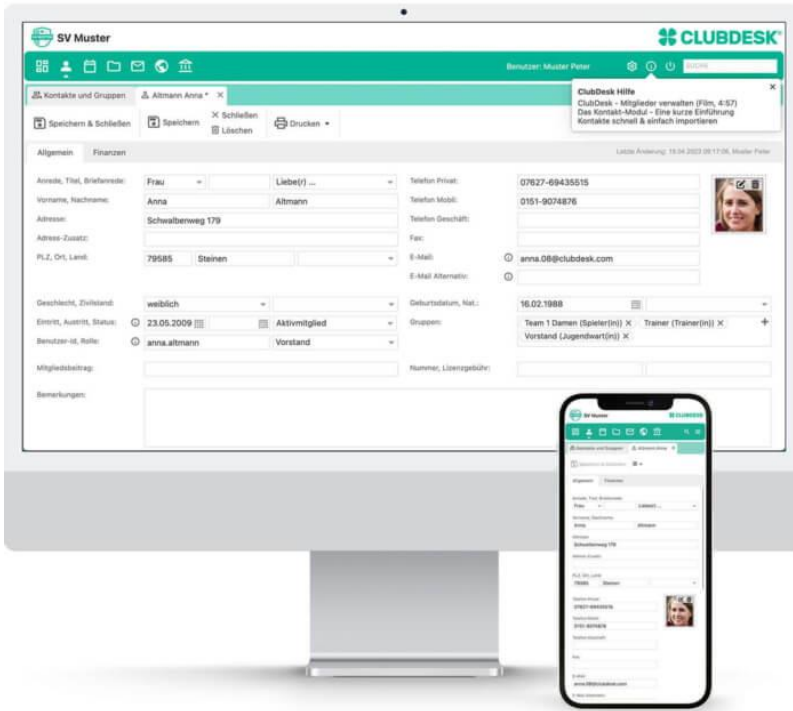


# ClubDesk Vereinssoftware



## 1. Vorab

Wir haben seit Ende 2023 eine Vereinssoftware.

Ziel dieser Softwareeinführung ist es

- a) die Kommunikation in Verein zu erhöhen
- b) die Organisation zu erleichtern

## 2. Aufbau / Struktur

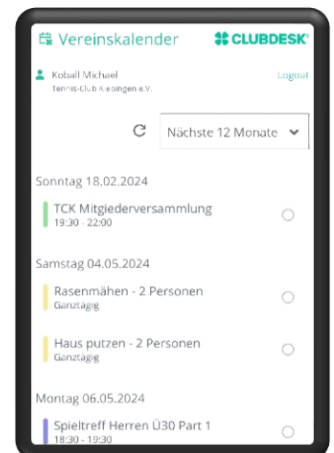
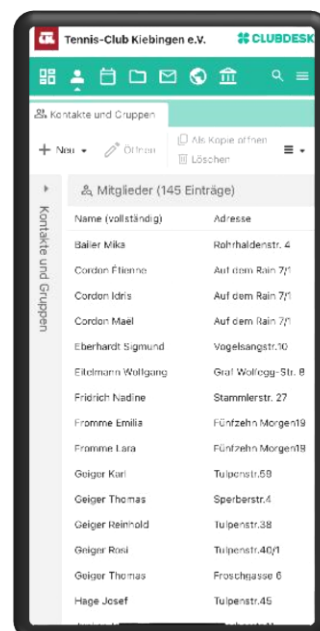
Clubdesk besteht aus zwei Bereichen.

- a) der Vereinssoftware und
- b) eurem persönlichen Vereinskaler

Je nach Funktion im TCK-Verein habt Ihr mehr oder weniger Menüpunkte.

Als normales Mitglied werdet Ihr in der Software ein schwarzes Brett und einen Dokumentenbereich sehen.

Und im Vereinskaler werdet Ihr die Termine sehen, die entweder für alle sichtbar sein sollen oder eben für Euch / Eure Gruppe.





### 3. Installation

- öffnet mit Eurem Handy oder Tablet diesen QR-Code
  - Und dann auf „Zugang anfordern“ anklicken
  - gebt bei E-Mail die Adresse ein, die Ihr bei uns im TCK hinterlegt habt / nutzt.  
(wer diese nicht weiß, kann mich gerne anschreiben 😊)
- Der Sicherheitscode steht unten im grauen Fenster

#### Bitte anmelden

Benutzername \*

Passwort \*

Passwort anzeigen

Anmelden

[Zugang  
anfordern](#)

[Passwort  
vergessen](#)

[Passwort  
ändern](#)

#### Meine Login Informationen

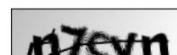
Wenn Ihr Club bereits bei ClubDesk dabei ist, geben Sie bitte Ihre persönliche E-Mail-Adresse ein, die Sie Ihrem Verein angegeben haben (z.B. felix.muster@gmail.com). Wir werden Ihnen umgehend Ihre Login Informationen an diese E-Mail-Adresse schicken.

Falls Ihr Verein noch nicht bei ClubDesk angemeldet ist, so können Sie [hier](#) eine Demo-Version ausprobieren!

E-Mail \*

Sicherheitscode \*

Bitte geben Sie den Sicherheitscode in obiges Feld ein.





- Ihr bekommt dann eine Bestätigungsemail.  
Bitte klickt da auf den Button „Anmeldung bestätigen“

## Ihre Anmeldung bestätigen

Herzlich willkommen bei ClubDesk. Bitte klicken Sie auf den folgenden Button, um Ihre Anmeldung abzuschließen. Danach können Sie sofort mit ClubDesk loslegen.

Anmeldung bestätigen

Bitte bestätigen Sie die Anmeldung innerhalb von 4 Stunden.

- Nun sieht Ihr im ersten Fenster Eure von ClubDesk erstellte, interne email

Diese ist immer:

[Vorname.Nachname@tc-kiebingen.clubdesk.com](mailto:Vorname.Nachname@tc-kiebingen.clubdesk.com)

Ihr benötigt diese Adresse eigentlich nur für die Anmeldung.

Schreibt Ihr eine email z.B. an:

[michael.koball@tc-kiebingen.clubdesk.com](mailto:michael.koball@tc-kiebingen.clubdesk.com),  
so wird diese vom System weitergeleitet an meine richtige Adresse.

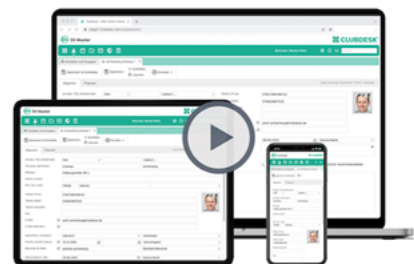


Koball Michael (Tennis-Club Kiebingen e.V.)

## Herzlich willkommen bei ClubDesk

Ab sofort können Sie sich jederzeit mit folgendem Benutzernamen bei ClubDesk anmelden und alle Funktionen nutzen. Viel Spaß!  
[michael.koball@tc-kiebingen.clubdesk.com](mailto:michael.koball@tc-kiebingen.clubdesk.com)

Zu ClubDesk



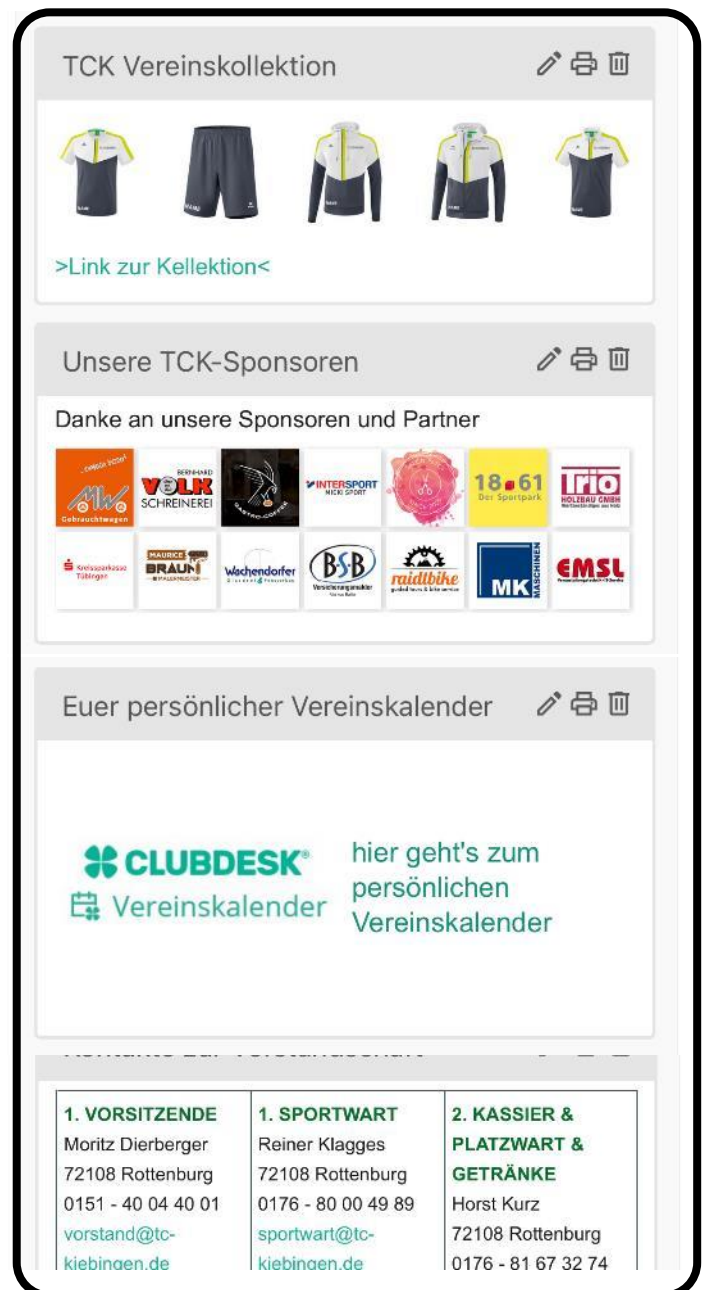
## Videos und Schnelleinstieg

Schauen Sie sich doch einfach die kurzen [Video-Tutorials](#) an oder werfen Sie einen Blick in die übersichtliche [Hilfe](#). Und bei spezifischen Fragen hilft das [ClubDesk-Forum](#) oder unser [Support-Team](#) sehr gerne weiter.

Zum Service & Support

- wenn Ihr in der ClubDesk Software auf unserem Schwarzen Brett nach unten scrollt, werdet Ihr den Link zum persönlichen Vereinskalendar finden.

Einfach dort wieder mit Eurer ClubDesk Email und Eurem Passwort anmelden.



- Noch ein Tipp:  
Damit die Nutzung noch schneller geht, habe ich mir auf meinem Handy die beiden Seiten auf den Homescreen gelegt.

In der App muss man sein Passwort zwar noch eintragen, im Vereinskalendar kann man sogar anhaken, dass Ihr angemeldet bleiben soll.

